



## PERSONALKORT - Teknikföretagen

Vi har nu glädjen att erbjuda dig, som anställd inom företag anslutet till Teknikföretagen, förmånliga villkor om du ansöker om ett OKQ8 Företagskort.

Rabatterna som erbjuds dig är:

Diesel	74 öre per liter
Bensin	37 öre per liter
Etanol	37 öre per liter
Fordonsgas	25 öre/kg
Backup försäkring	5 %
Trafikprodukter	10 %
Motorolja	10 % (i butik)
Automattvätt	10 % (plus tvättkort på station som ger var 6:e tvätt utan kostnad vilket motsvarar ytterligare ca 17 %)

Ovan rabatter som är inklusive moms dras från OKQ8 företagspris som finns på [okq8.se/foretag](http://okq8.se/foretag)

För att ta del av ovan rabatter ansöker du genom att fylla i bifogat avtal som du tecknar med ansvarig kontaktperson på det företag där du har din anställning. Till detta avtal anger du ditt namn, personnummer samt hemadress. Du som ansöker om kort är medveten om att kortet är en värdehandling som du får ta del av så länge du har kvar din anställning.

OKQ8 sänder ut kort, kod samt faktura till din privata adress. Om du mot förmodan inte betalar din faktura efter andra betalningspåminnelsen går det fulla kreditansvaret över till det företag där du har din anställning.

Det är inte möjligt att ansöka om kort för sina anhöriga.

Välkomna till OKQ8

Ansökan mailas till [foretagskort@okq8.se](mailto:foretagskort@okq8.se) från ansvarig på företaget eller postas till OKQ8 Box 23900, 104 35 Stockholm



# KORTAVTAL FÖR PERSONAL

Vi önskar beställa ett (1) st. OKQ8 företagskort för personal.

## 1. Ansökan om OKQ8 Företagskort

Ansökan om OKQ8 företagskort för den Anställda görs av Företaget genom denna ansökningsblankett. För OKQ8's företagskort gäller allmänna avtalsvillkor, se vidare [www.okq8.se](http://www.okq8.se), tillsammans med i punkt 2 angivna regler.

## 2. Arbetsgivaren/Företagets rättigheter

Den Anställda är införstådd med att Företaget står det fulla kredit och betalnings-ansvaret gentemot OKQ8 för den Anställdes företagskort. Vidfall den Anställda ej fullgör sina betalningsskyldigheter gentemot OKQ8 bekräftar den Anställda, genom nedan underskrift, sitt medgivande till att Företaget återkräver och spärrar den Anställdes företagskort, samt drar belopp från den Anställdes lön motsvarande vad OKQ8 fakturerat. Nämnade begränsar inte Företaget rätt att vidta annan erforderlig åtgärd för att driva in obetalda medel från den Anställda.

Kreditgräns 6.000 kronor per månad per kort.

Den Anställda åtar sig även att omedelbart och utan anfordran återlämna sitt OKQ8 företagskort till behörig mottagare på Företaget om den Anställda slutar sin tjänst. Det åligger den Anställda härvid att själv informera sig om vem som är behörig mottagare på Företaget.

### Anställd

### Arbetsgivare/Företag

Namn \_\_\_\_\_

Företagsnamn \_\_\_\_\_

Pers.nr \_\_\_\_\_

Org.nr. \_\_\_\_\_

Underskrift \_\_\_\_\_

Underskrift \_\_\_\_\_

Texta \_\_\_\_\_

Texta \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Anställdes hemadress **OBS: kort + kod och faktura skickas till denna adress**

Gata \_\_\_\_\_

Postnr \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

Arbetsgivarens kundnummer hos OKQ8 \_\_\_\_\_

*Saknas kundnummer beställer **arbetsgivaren** ett OKQ8 företagskort, varpå kundnummer erhålls.*

Ansökan mailas till [foretagskort@okq8.se](mailto:foretagskort@okq8.se) från ansvarig på företaget eller postas till OKQ8 Box 23900, 104 35 Stockholm